

Муниципальное общеобразовательное учреждение

Б – Воронежская основная общеобразовательная школа

Рассмотрено:

«16» февраля 2019 г.

Педсоветом № 4

От 16.02.2019 г.

Утверждаю:

«16» февраля 2019 г.

приказ № 9/1

Директор школы:



/Е.Ю.Гусакова/

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ФОРМАХ, ПЕРИОДИЧНОСТИ И ПОРЯДКЕ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ  
УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ УЧАЩИХСЯ  
В МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ  
Б – ВОРОНЕЖСКАЯ ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА  
(МОУ Б – ВОРОНЕЖСКАЯ ООШ)  
(В НОВОЙ РЕДАКЦИИ)**

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее «Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся» (далее - Положение) является локальным актом МОУ Б – Воронежская ООШ, регулирующим формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля и промежуточной аттестации учащихся.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013г. №1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» с изменениями, Примерной основной образовательной программой НОО (одобренной Федеральным учебно-методическим объединением по общему образованию, протокол заседания от 8 апреля 2015 г. № 1/15), Примерной программой ООО (одобренной Федеральным учебно-методическим объединением по общему образованию, протокол заседания от 8 апреля 2015 г. № 1/15), ОП ООО МОУ Б – Воронежская ООШ (Рассмотрена на заседании педагогического совета школы, протокол № 3 от 06.11.2017 года. Утверждена и введена в действие приказом № 61 от 07.11. 2017 г.), НОО МОУ Б – Воронежская ООШ (Рассмотрена на заседании педагогического совета школы, протокол № 3 от 06.11.2017 года. Утверждена и введена в действие приказом № 61 от 07.11. 2017 г.), АОП НОО с ЗПР (утверждена приказом № 61 от 07.11. 2017 г), Уставом школы, с учетом требований СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29 декабря 2010 года № 189, с учетом внесенных изменений (редакция от 24.11.2015, утверждено постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 24

ноября 2015 года №81) (далее – СанПиН 2.4.2.2821-10), санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.2.3286-15 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения и воспитания в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 10.07.2015 г. №26. Положение согласовывается с советом родителей и советом учащихся. Положение рассматривается педагогическим советом МОУ Б – Воронежская ООШ, имеющим право вносить в него свои изменения и дополнения. Положение утверждается приказом директора образовательной организации.

1.3. Промежуточная аттестация – это установление уровня достижения планируемых результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных образовательными программами НОО, ООО (ФГОС) и образовательными программами ООО (ФКГОС).

Критериями контроля являются требования к планируемым результатам, а также целевые установки по курсу, разделу, теме, уроку.

Объектами контроля являются предметные, метапредметные результаты, универсальные учебные действия (ФГОС) и общие учебные умения, навыки и способы деятельности (ФКГОС).

Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией учащихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном образовательной организацией.

1.4. Целью промежуточной аттестации являются:

- установление фактического уровня теоретических знаний учащихся по предметам учебного плана, их практических умений и навыков;
- соотнесение этого уровня с требованиями государственного образовательного стандарта;
- контроль выполнения учебных программ изучения учебных предметов.

## **2. ФОРМЫ, ПЕРИОДИЧНОСТЬ И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ**

2.1. Текущий контроль - оценка качества усвоения содержания компонентов какой - либо части (темы), раздела конкретного учебного предмета в процессе его изучения.

Текущий контроль представляет из себя систематическую проверку учебных достижений учащихся, которую проводит педагог в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с реализуемой образовательной программой. Проведение текущего контроля направлено на обеспечение выстраивания образовательного процесса максимально эффективным образом для достижения результатов основных образовательных программ. Текущий контроль успеваемости учащихся проводится в течение учебного периода (четверти, полугодия) с целью систематического контроля уровня достижения учащимися образовательных результатов, оценки соответствия освоения образовательных результатов требованиям стандарта, проведения учащимися самооценки и оценки его педагогом с целью совершенствования образовательного процесса.

2.2. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости учащихся определяются учителем, преподающим этот предмет, и отражаются в тематическом планировании рабочей программы учителя.

2.3. Формы текущего контроля успеваемости - оценка устного ответа учащегося, его самостоятельной, практической или лабораторной работы, тематического зачета, контрольной работы и др.

Формы письменного текущего контроля: домашние работы, проверочные, лабораторные, практические, контрольные, творческие работы; письменные ответы на вопросы теста; сочинения, изложения, диктанты, рефераты и другое.

Формы устного текущего контроля: устный ответ учащегося на один или систему вопросов в форме рассказа, беседы, собеседования, зачета и другое.

2.4. График проведения обязательных форм текущего контроля успеваемости учащихся (письменных контрольных работ), представляется учителем заместителю директора по У.Р. на каждую четверть (полугодие), утверждается директором образовательной организации и является открытым для всех педагогических работников, учащихся, их родителей (законных представителей)

2.5. При текущем контроле и промежуточной аттестации учащихся применяются следующие формы оценивания: пятибалльная система оценивания в виде отметки (в баллах), «зачёт»/«незачёт».

2.5.1. Следует различать "оценку" и "отметку"

Оценка –

это словесная характеристика результатов действий («молодец», «оригинально», «а вот здесь неточно, потому что...»)

Оценивать можно любое действие ученика (особенно успешное): удачную мысль в диалоге, односложный ответ на репродуктивный вопрос и т.д.

Отметка –

это фиксация результата оценивания в виде знака из принятой системы (цифровой балл в любой шкале, любые другие цветовые, знаковые шкалы)

Отметка ставится только за решение продуктивной учебной задачи, в ходе которой ученик осмысливал цель и условия задания, осуществлял действия по поиску решения (хотя бы одно умение по использованию знаний), получал и представлял результат.

2.5.2. Учащиеся, временно обучающиеся в санаторных школах, реабилитационных общеобразовательных учреждениях, аттестуются на основе итогов их аттестации в этих учебных заведениях.

2.5.3. Учащимся, освобожденным на основании медицинской справки от занятий по физической культуре, отметка выставляется за изучение теоретических вопросов учебной дисциплины.

2.6. Текущий контроль успеваемости учащихся 1 класса в течение учебного года осуществляется качественно, без фиксации достижений обучающихся в классном журнале в виде отметок по 5-балльной шкале. Допустимо использовать только положительную, не различаемую по уровням фиксацию.

2.7. По курсу ОРКСЭ применяется бинарная отметка («зачёт», «незачёт»). Объектом оценивания по данному курсу становится нравственная и культурологическая компетентность ученика, рассматриваемые как универсальная способность человека понимать значение нравственных норм, правил морали, веры и религии в жизни человека, семьи, общества, воспитание потребности к духовному развитию, которая проводится в виде проведения систематизированных упражнений и тестовых заданий разных типов.

2.8. При изучении элективных и факультативных курсов, предметов по выбору учащихся, на изучение которых отводится 34 и менее часов в год, может применяться как бинарная («зачёт», «незачёт»), так и отметочная система оценивания как оценка усвоения учебного материала.

2.9. Успеваемость всех учащихся, обучающихся по ФГОС, начиная со 2 класса, подлежит текущему контролю в виде отметок по 5-балльной системе, кроме курсов, перечисленных п.2.6. и п.2.7. Успеваемость учащихся, обучающихся по ФКГОС, оценивается в пятибалльной системе.

2.10. За сочинение и диктант с грамматическим заданием выставляются в журнал 2 отметки.

2.11. В ходе текущего контроля при выполнении самостоятельной работы обучающегося характера педагог не может оценить работу учащегося отметкой «2» («неудовлетворительно») или «недостаточный уровень – менее 50%».

2.12. Отметка за выполненную письменную работу заносится в журнал к следующему уроку, за исключением:

- отметок за творческие работы по русскому языку и литературе в 5-9-х классах (они заносятся в классный журнал в течение недели после проведения творческих работ);

2.13. При текущем контроле рекомендуется использовать преимущественно внутреннюю оценку, которая включает разнообразные методы оценивания:

- наблюдения за определенными аспектами деятельности учащихся или их продвижением в обучении (например, наблюдения за совершенствованием техники и способа чтения, правильности письма, или за развитием коммуникативных и исследовательских умений),
- оценку процесса выполнения учащимися различного рода творческих заданий, выполняемых ими как индивидуально, так и в парах, группах (чтение и пересказ, участие в обсуждениях, выполнение проектов и мини-исследований и т.д.);
- тестирование (как правило, для оценки продвижения в освоении системы предметных знаний);
- оценку открытых ответов (т.е. даваемых учеником в свободном формате) – как устных, так и письменных;
- оценку закрытых или частично закрытых ответов, ограничиваемых форматом заданий (задания с выбором ответа, задания с коротким свободным ответом);
- оценку результатов рефлексии учащихся (разнообразные листы самооценки и т.п.).

2.14. Текущий контроль с целью изучения динамики продвижения каждого ученика может осуществляться с помощью инструментов оценивания: шкалы, листы самооценки, эталоны, таблицы требований и т.д.

2.15. Успеваемость учащихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю по всем предметам, включенным в этот план.

2.16. Учащиеся, пропустившие по не зависящим от них обстоятельствам 2/3 учебного времени, не аттестуются по итогам четверти (полугодия). Вопрос об аттестации таких учащихся решается в индивидуальном порядке.

2.17. От текущего контроля успеваемости освобождаются учащиеся, получающие образование в форме экстерната, семейного образования.

2.18. Заместитель директора по учебной работе (далее заместитель директора по У.Р.) контролирует ход текущего контроля успеваемости учащихся, при необходимости оказывают методическую помощь учителю в его проведении.

2.19. текущий контроль сопровождается проведением контрольных - оценочных мероприятий, организуемых учителем

**2.19.1. Содержание и порядок проведения отдельных контрольных работ**, включая порядок проверки и оценки результатов их выполнения, разрабатываются учителем с учетом следующих требований:

- установленное время и место проведения контрольной работы, а также перечень предметных и метапредметных результатов, достижение которых необходимо для успешного выполнения данной работы, требования к выполнению и (или) оформлению результатов выполнения, критерии, используемые при выставлении отметки за контрольную работу доводятся учителем до сведения учащихся не позднее, чем за два рабочих дня до намеченной даты проведения работы
- содержание контрольной работы должно соответствовать определенным предметным и метапредметным результатам, предусмотренным рабочей программой учебного предмета;
- время, отводимое на выполнение устных контрольных работ, не должно превышать семи минут для каждого учащегося; письменных контрольных работ в начальных классах — одного учебного часа (40 минут); в 5–9-х классах — двух учебных часов;
- устные и письменные контрольные работы выполняются учащимися в присутствии учителя (лица, проводящего контрольную работу); отдельные виды практических контрольных работ (например, выполнение учебно-исследовательской работы, разработка и осуществление социальных проектов) могут выполняться полностью или частично в отсутствие учителя (лица, проводящего контрольную работу);
- в случаях, когда допускается выполнение контрольной работы не только в индивидуальном порядке, но и совместно, в малых группах (до 3 человек), порядок оценки результатов выполнения работы должен предусматривать выставление индивидуальной отметки успеваемости каждому учащемуся независимо от числа выполнявших одну работу.

-в случае отсутствия учащегося на тематической контрольной работе без уважительной причины в журнал выставляется отметка после опроса учащегося по данному материалу. Уважительными причинами считаются: болезнь, подтвержденная медицинской справкой, освобождение приказом директора, официальный вызов органов власти, особая семейная ситуация - течение учебного дня для одних и тех же учащихся может быть проведено не более одной контрольной работы.

2.19.2. В течение учебного дня не следует проводить более одной контрольной работы.

Контрольные работы рекомендуется проводить на 2-4 уроках.

Ответственность за соблюдение требований настоящего пункта возлагается на заместителя директора по учебной работе, согласующего дату, время и место проведения контрольных работ.

2.19.3. При контроле учитель имеет право на свободу выбора и использование методов оценки знаний учащихся по своему предмету.

Учитель обязан ознакомить с системой текущего контроля по своему предмету учащихся на начало четверти, полугодия.

Все виды контрольно-оценочных работ по учебным предметам оцениваются следующим образом: сначала оценивается выполнение всех предложенных заданий, определяется сумма баллов, набранная учащимися по всем заданиям, и переводится в процентное отношение к максимально возможному количеству баллов, выставляемому за работу.

Критерий достижения/освоения учебного материала задается как выполнение не менее 50% заданий базового уровня или получения 50% от максимального балла за выполнение заданий базового уровня.

Все виды контрольно-оценочных работ по учебным предметам анализируются в соответствии с критериями:

85-100% - 5

75-84% - 4

50-74% - 3

менее 50% - 2

Количественные результаты проверки фиксируются учителем в классном журнале, а также могут фиксироваться в оценочных листах и таблицах требований.

2.19.4. По результатам каждой контрольно-оценочной работы выполняется анализ. Результаты работы каждого учащегося могут оформляться на оценочном листе и доводятся до сведения родителей учащихся через дневник и листы оценивания.

2.19.5. В случае неудовлетворительной отметки учитель составляет план ликвидации пробелов в знаниях и организует индивидуальные консультации по предмету.

### **3. ФОРМЫ, ПЕРИОДИЧНОСТЬ И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ.**

3.1. Промежуточная аттестация представляет собой процедуру аттестации обучающихся на уровне начального (за исключением 1 класса), основного общего образования и проводится в конце каждой четверти (или в конце каждого полугодия) и в конце учебного года по каждому изучаемому предмету учебного плана.

Промежуточная аттестация проводится на основе результатов накопленной оценки и результатов выполнения тематических проверочных работ, контрольно - оценочных мероприятий и фиксируется в классном журнале, дневнике.

Оценивание за четверть, полугодие или год осуществляется с учетом следующих критериев:

3.2. В целях установления уровня достижений образовательных результатов учащимися 1-го класса предусматриваются контрольно-оценочные мероприятия, проводимые на основе стандартизированных итоговых проверочных работ по отдельным предметам или в виде итоговой комплексной работы. В первом классе в течение первого полугодия контрольные диагностические работы не проводятся.

3.3. Отметка учащегося за четверть, полугодие выставляется на основе результатов текущего контроля успеваемости, с учетом результатов всех письменных контрольных работ как среднее арифметическое всех отметок за этот период.

- 3.4. Отметка выставляется при наличии 3-х и более текущих отметок за соответствующий период. Полугодовые отметки выставляются при наличии 5-ти и более текущих отметок за соответствующий период.
- 3.5. Отметка учащегося за год выставляется на основе четвертных или полугодовых отметок как среднее арифметическое. Академической задолженностью может считаться только неудовлетворительная отметка за год.
- 3.6. Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах промежуточной аттестации, путём выставления отметок в электронный дневник и бумажный дневник учащегося. Родители после ознакомления с отметками ребенка за четверть, полугодие, год в бумажном дневнике ставят свою подпись. В случае неудовлетворительных результатов аттестации родители (законные представители) извещаются в письменной форме в виде уведомления под роспись в трехдневный срок после выставления отметок за период, с указанием даты ознакомления.
- 3.7. Промежуточная аттестация может сопровождаться контрольно-оценочными мероприятиями (аттестационными испытаниями), которые организует администрация школы в рамках внутришкольного мониторинга в целях оценки уровня достижения предметных и метапредметных результатов обучающихся на различных этапах обучения.
- 3.8. Контрольно-оценочные мероприятия, организуемые администрацией в конце четверти или полугодия, проводятся в соответствии с планом проведения внутришкольного мониторинга, который рассматривается на педагогическом совете образовательной организации.
- 3.9. В конце учебного года проводятся контрольно-оценочные мероприятия (аттестационные испытания) по предметам, определяемым педагогическим советом школы. В перечень контрольно-оценочных мероприятий могут включаться мониторинговые исследования качества подготовки, определенные Министерством образования и науки Российской Федерации и Министерства образования Иркутской области.
- 3.9.1. Ежегодно, до начала 3-ей четверти, решением педагогического совета устанавливаются перечень предметов, формы, порядок проведения аттестационных испытаний учащихся. Данное решение утверждается приказом директора и в 3-х дневный срок доводится до сведения всех участников образовательных отношений: учителей, учащихся и их родителей (законных представителей).
- 3.9.2. Контрольно-измерительные материалы для проведения всех форм аттестационных испытаний учащихся разрабатываются учителем в соответствии с ФГОС, ФКГОС, рассматриваются методическим советом школы, утверждаются приказом директора.
- 3.9.3. Расписание проведения аттестационных испытаний доводится до сведения педагогов, учащихся и их родителей (законных представителей) не позднее, чем за две недели до начала испытаний.
- 3.9.10. Итоги аттестационных испытаний отражаются отдельной графой в классных журналах в разделах тех учебных предметов, по которым они проводились.
- 3.10. При проведении годовой промежуточной аттестации итоговая отметка по учебному предмету выставляется учителем на основе среднего арифметического между четвертными и полугодовыми отметками в соответствии с правилами математического округления.
- 3.11. Результаты промежуточной аттестации за год по всем предметам учебного плана выставляются в личное дело учащегося.
- 3.12. Оценка по итогам учебного года, фиксирующая достижение предметных планируемых результатов и универсальных учебных действий на уровне не ниже базового, является основанием для перевода в следующий класс и для допуска обучающегося к государственной итоговой аттестации.
- 3.13. Заявления учащихся и их родителей (апелляция), не согласных с результатами годовой промежуточной аттестации по учебному предмету, рассматриваются комиссией, назначаемой приказом директора. Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным.
- 3.14. Итоги промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях педагогического совета или совещания при администрации.

3.15. Учащиеся, получающие образование в форме экстерната, семейного образования проходят промежуточную аттестацию в порядке и формах, определенных нормативными документами Министерства образования и науки Российской Федерации.

#### **4. ОСОБЕННОСТИ ОЦЕНИВАНИЯ В ПЕРВОМ КЛАССЕ**

4.1. В первом классе предусмотрено безбалльное качественное оценивание, представляющее собой обучение, в котором отсутствует пятибалльная форма отметки как форма количественного выражения результата оценочной деятельности. При таком виде оценивания недопустимо использование любой знаковой символики, заменяющей цифровую отметку (звездочки, самолетик, солнышки и т. д.). Допускается лишь словесная объяснительная оценка. Нельзя при неправильном ответе ученика говорить «не думал», «не старался», «неверно». Допускаются реплики: «ты так думаешь», «это твое мнение», «давай послушаем других» и т. д.

Никакому оцениванию не подлежат:

- темп работы ученика;
  - личностные качества школьников;
  - своеобразие их психических процессов (особенности памяти, внимания, восприятия и т. д.).
- Осуществляя самооценку и взаимооценку, учащиеся включаются в контрольно-оценочную деятельность.

В целях обеспечения выполнения педагогами и учащимися образовательных программ, выявления уровня успешности обучения каждого ученика в конце учебного года проводится итоговая комплексная работа или стандартизированные итоговые проверочные работы по отдельным предметам.

**Особенностями системы** оценки в первом классе являются:

- комплексный подход к оценке результатов образования (оценка предметных, метапредметных и личностных результатов начального общего образования);
- использование планируемых результатов освоения основных образовательных программ в качестве содержательной и критериальной базы оценки;
- оценка успешности освоения содержания отдельных учебных предметов на основе системно-деятельностного подхода, проявляющегося в способности к выполнению учебно-практических и учебно-познавательных задач;
- оценка динамики образовательных достижений учащихся;
- использование накопительной системы оценивания, характеризующей динамику индивидуальных образовательных достижений (Портфолио или иные формы);
- использование наряду со стандартизированными письменными или устными работами таких форм и методов оценки, как проекты, практические работы, творческие работы, самоанализ, самооценка, наблюдения и др.

Основными показателями **развития** учащихся 1-х классов являются:

- учебно-познавательный интерес;
- самостоятельность суждений, критичность по отношению к своим и чужим действиям;
- основы самостоятельности;
- способность к преобразованию изученных способов действия в соответствии с новыми условиями задачи.

Содержательный контроль и оценка учащихся должны быть направлены на выявление индивидуальной динамики развития первоклассников (от начала учебного года к концу) с учетом личностных особенностей и индивидуальных успехов.

Динамика развития учащихся фиксируется учителем.

Объектом оценки **предметных** результатов является освоение учащимися предметных знаний и способов действия для решения учебно-познавательных и учебно-практических задач.

В качестве содержательной и критериальной базы оценки выступают планируемые предметные результаты.

Содержательный контроль и оценка достижения планируемых результатов первоклассниками предусматривает выявление индивидуальной динамики качества усвоения предмета ребенком и не допускает сравнения его с другими детьми.

Для отслеживания уровня достижения результатов используются:

- стартовые и итоговые проверочные работы;
- тестовые диагностические работы;
- текущие проверочные работы;
- «линейки успеха», «лесенка», «волшебная линейка», «светофор» и т.п.
- «Портфолио» ученика.



Стартовая диагностика (на входе осуществляет учитель по соответствующей методике) в первых классах основывается на результатах обследования общей готовности первоклассников к обучению в школе и результатах оценки их готовности к изучению данного курса. Эти показатели определяют стартовые условия обучения детей, позволяют определить «зону ближайшего развития и предметных знаний», организовать коррекционную работу в зоне актуальных знаний.

Текущее оценивание включает экспертные методы (наблюдение, самооценка, самоанализ) и объективизированные методы (анализ письменных работ и устных ответов учащихся).

Итоговое оценивание (проводится в конце апреля) включает все основные темы учебного периода. Основным инструментом итоговой оценки первоклассников являются итоговые комплексные работы – система заданий различного уровня сложности по литературному чтению, русскому языку, математике и окружающему миру.

Тестовая диагностическая работа («на входе» и «выходе») включает в себя задания, направленные на проверку пооперационного состава действия, которым необходимо овладеть учащимся в рамках данной учебной задачи.

Тематическая проверочная работа проводится по ранее изученной теме в ходе изучения следующей на этапе решения частных задач.

**4.1.1. Приемы оценочной деятельности**, используемые на уроке:

- «Лесенка» - ученики на ступеньках лесенки отмечают как усвоили материал:
- нижняя ступенька - не понял, вторая ступенька - требуется небольшая помощь или коррекция, верхняя ступенька – ребёнок хорошо усвоил материал и работу может выполнить самостоятельно;
- «Волшебная линейка» - на полях тетрадей чертят шкалы и отмечают крестиком, на каком уровне, по их мнению, выполнена работа. При проверке учитель, если согласен с оценкой ученика, обводит крестик, если нет, то чертит свой крестик ниже или выше;
- «Светофор» - оценивание выполнения заданий с помощью цветовых сигналов: зелёный – я умею сам; жёлтый – я умею, но мне нужна помощь; красный - нужна помощь.

Эти приемы используются на каждом уроке для самооценки учащихся.

**4.1.2. Ведение документации учителем первого класса**

Классный журнал является главным документом учителя и заполняется соответственно рабочей программе. Отметки не выставляются.

Результаты обучения фиксируются в специально разработанных инструментах контроля уровня достижений предметных результатов (составленных согласно программам по каждому предмету и программе мониторинга, которая является приложением к Основной образовательной программе)

Качество достижения планируемых результатов оценивается следующими видами оценочных суждений:

В – знания уч-ся выше требуемой программы.

С – знания уч-ся полностью соответствуют требуемой программе.

У- усвоен программный минимум.

Н – не усвоен программный минимум.

## **5. ОЦЕНКА МЕТАПРЕДМЕТНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ**

Метапредметные результаты включают совокупность регулятивных, познавательных и коммуникативных универсальных учебных действий. Основной формой оценки метапредметных результатов является интегрированная (комплексная) контрольная работа. Контроль и оценка метапредметных результатов предусматривают выявление индивидуальной динамики учебных достижений обучающихся.

Объект оценки: сформированность регулятивных, коммуникативных и познавательных универсальных учебных действий.

Предмет оценки: уровень сформированности данного вида учебных действий.

Оценка метапредметных результатов может проводиться в ходе различных процедур:

- с помощью специально сконструированных диагностических задач, нацеленных на оценку уровня сформированности конкретного вида универсальных учебных действий.

- при анализе выполнения проверочных заданий по математике, русскому языку, литературному чтению, окружающему миру, технологии и другим предметам, когда на основе характера ошибок, допущенных ребёнком, можно сделать вывод о сформированности метапредметных умений.

Сформированность коммуникативных учебных действий может быть выявлена на основе наблюдений за деятельностью учащихся, а также на основе результатов выполнения заданий в совместной (парной или командной) работе. Достижение метапредметных результатов может проявляться и в успешности выполнения комплексных заданий на межпредметной основе. Процедуры оценки: решение задач творческого и поискового характера; учебное проектирование; итоговые проверочные работы; комплексные работы на межпредметной основе; мониторинг сформированности основных учебных умений, фиксируемых в таблицах.

## **6. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ И ОЦЕНКИ УЧАЩИХСЯ С ЗАДЕРЖКОЙ ПСИХИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ**

6.1. Учащиеся данной категории подлежат текущему контролю, четвертной и годовой промежуточной аттестации, начиная со 2-го класса.

Во время обучения в I-м классах целесообразно всячески поощрять и стимулировать работу учеников, используя только качественную оценку. При этом не является принципиально важным, насколько учащийся продвигается в освоении того или иного учебного предмета. На этом этапе обучения центральным результатом является появление значимых предпосылок учебной деятельности, одной из которых является способность ее осуществления не только под прямым и непосредственным руководством и контролем учителя, но и с определенной долей самостоятельности во взаимодействии с учителем и одноклассниками.

Результаты овладения АООП выявляются в ходе выполнения учащимися разных видов заданий, требующих верного решения:

по способу предъявления (устные, письменные, практические);

по характеру выполнения (репродуктивные, продуктивные, творческие).

Чем больше верно выполненных заданий к общему объему, тем выше показатель надежности полученных результатов, что дает основание оценивать их как «удовлетворительные», «хорошие», «очень хорошие» (отличные).

При проведении контроля качества освоения содержания учебных программ учащимися могут использоваться информационно – коммуникационные технологии.

6.2. Оценивание учащихся с задержкой психического развития производится по 5-ти бальной системе.

6.3. Оценка результатов освоения обучающимися с ЗПР АООП НОО осуществляется в соответствии с требованиями ФГОС НОО.

Специальные условия проведения *текущего контроля* (по итогам освоения АООП НОО) *аттестации* учащихся с ЗПР включают:

- особую форму организации аттестации (в малой группе, индивидуальную) с учетом особых образовательных потребностей и индивидуальных особенностей обучающихся с ЗПР;

- привычную обстановку в классе (присутствие своего учителя, наличие привычных для обучающихся мнестических опор: наглядных схем, шаблонов общего хода выполнения заданий);

- присутствие в начале работы этапа общей организации деятельности;

- адаптирование инструкции с учетом особых образовательных потребностей и индивидуальных трудностей обучающихся с ЗПР:

- упрощение формулировок по грамматическому и семантическому оформлению;

- упрощение многозвеневой инструкции посредством деления ее на короткие смысловые единицы, задающие поэтапность (пошаговость) выполнения задания;

- в дополнение к письменной инструкции к заданию, при необходимости, она дополнительно прочитывается педагогом вслух в медленном темпе с четкими смысловыми акцентами;

- при необходимости адаптирование текста задания с учетом особых образовательных потребностей и индивидуальных трудностей обучающихся с ЗПР (более крупный шрифт, четкое отграничение одного задания от другого; упрощение формулировок задания по грамматическому и семантическому оформлению и др.);
- при необходимости предоставление дифференцированной помощи: стимулирующей (одобрение, эмоциональная поддержка), организующей (привлечение внимания, концентрирование на выполнении работы, напоминание о необходимости самопроверки), направляющей (повторение и разъяснение инструкции к заданию);
- увеличение времени на выполнение заданий;
- возможность организации короткого перерыва (10-15 мин) при нарастании в поведении ребенка проявлений утомления, истощения;
- недопустимыми являются негативные реакции со стороны педагога, создание ситуаций, приводящих к эмоциональному травмированию ребенка.

## **7. ПОРЯДОК ПЕРЕВОДА УЧАЩИХСЯ В СЛЕДУЮЩИЙ КЛАСС**

7.1. Учащиеся, освоившие в полном объеме учебные программы образовательной программы соответствующего уровня переводятся в следующий класс.

7.2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам образовательной программы признаются академической задолженностью. Учащиеся, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному или нескольким предметам, переводятся в следующий класс условно.

7.3. Учащиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые образовательной организацией, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включается время болезни учащегося.

7.4. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз образовательной организацией создается комиссия. Не допускается взимание платы с учащихся за прохождение промежуточной аттестации.

7.5. Учащиеся в образовательной организации по образовательным программам начального общего, основного общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии, либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

7.6. Перевод учащегося в следующий класс осуществляется по решению педагогического совета.

7.7. Учащиеся, не освоившие образовательную программу предыдущего уровня, не допускаются к обучению на следующем уровне общего образования.

## **8. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ЭКСТЕРНОВ, ПОЛУЧИВШИХ ОБРАЗОВАНИЕ В ФОРМЕ СЕМЕЙНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ИЛИ САМООБРАЗОВАНИЯ**

8.1. Промежуточная аттестация экстернов проводится в соответствии с настоящим положением в сроки и в формах, предусмотренных образовательной программой, в порядке, установленном настоящим положением. Промежуточная аттестация проводится по всем предметам учебного плана.

8.2. По заявлению экстерна образовательная организация вправе установить индивидуальный срок проведения промежуточной аттестации.

8.3.Гражданин, желающий пройти промежуточную аттестацию в образовательной организации, (его законные представители) имеет право на получение информации о сроках, формах и порядке проведения промежуточной аттестации, а также о порядке зачисления экстерна в образовательную организацию.

8.4. Гражданин, желающий пройти промежуточную аттестацию, (его законные представители) должен подать заявление о зачислении его экстерном в образовательную организацию не позднее, чем за месяц до начала проведения соответствующей промежуточной аттестации. В ином случае гражданин к проведению промежуточной аттестации в указанный срок не допускается, за исключением случая, предусмотренного пунктом 6.2. настоящего положения.

## **9. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ**

9.1. Учитель, осуществляющий текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию учащихся, имеет право:

- разрабатывать материалы для всех форм текущего контроля успеваемости и контрольно-оценочных мероприятий;
- проводить процедуру текущего контроля и оценивать качество усвоения учащимися содержания учебных программ, соответствие уровня подготовки школьников требованиям федерального государственного образовательного стандарта и ФКГОС;
- давать педагогические рекомендации учащимся и их родителям (законным представителям) по методике освоения минимальных требований к уровню подготовки по предмету.

9.2. Учитель в ходе аттестации не имеет права:

- использовать содержание предмета, не предусмотренное учебными программами, при разработке материалов для всех форм текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации;
- использовать методы и формы, не апробированные или не обоснованные в научном и практическом плане, без разрешения директора;
- оказывать давление на учащихся, проявлять к ним недоброжелательное, некорректное отношение.

9.3. Классный руководитель обязан проинформировать родителей (законных представителей) через электронный дневник учащихся класса, родительские собрания, индивидуальные собеседования о результатах промежуточной аттестации. В случае неудовлетворительной аттестации учащегося по итогам учебного года письменно уведомить его родителей (законных представителей) о решении педагогического совета, а также о сроках и формах ликвидации задолженности. Уведомление с подписью родителей (законных представителей) передается директору.

9.4. Учащийся имеет право:

- В случае получения неудовлетворительных отметок получать индивидуальную консультационную помощь со стороны учителя.
- На информацию о перечне предметов, выносимых на аттестационные испытания;
- На ознакомление с вопросами, включенными в экзаменационные билеты, темами рефератов и творческих работ, темами, подлежащими контролю;
- На информацию о сроках проведения контрольно-оценочных мероприятий;
- На независимую и объективную оценку его уровня знаний.

9.5. Учащийся обязан выполнять требования, определенные настоящим Положением.

9.6. Родители (законные представители) ребенка имеют право:

- знакомиться с формами и результатами текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащегося, нормативными документами, определяющими их порядок, критериями оценивания;
- обжаловать результаты промежуточной аттестации их ребенка в случае нарушения школой процедуры аттестации.

9.7. Родители (законные представители) обязаны:

- соблюдать требования всех нормативных документов, определяющих порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащегося;
- вести контроль текущей успеваемости своего ребенка, результатов его промежуточной аттестации;

– оказать содействие своему ребенку по ликвидации академической задолженности по одному предмету в течение учебного года, в случае перевода ребенка в следующий класс условно.

9.8. Образовательная организация определяет нормативную базу проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащегося, их порядок, периодичность, формы, методы в рамках своей компетенции.

Срок действия положения не ограничен. При изменении законодательства, в акт вносятся изменения в установленном порядке.